



UMOWA NR

Uczestnictwa w stażu realizowanym w ramach projektu
„Zawodowy Powiat Trzebnicki” nrFEDS.08.01-IZ.00-0024/23-00, współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Funduszy Europejskich dla edukacji na Dolnym Śląsku 2021-2027.
Działanie FEDS.08.01, Dostęp do edukacji

zawarta w dniu....., w.....
pomiędzy: **Powiatowym Zespołem Szkół nr 2 w Trzebnicy ul. Żeromskiego 25, 55-100 Trzebnica**

zwanym dalej **„Organizatorem stażu/praktyki zawodowej inne niż staż uczniowski”**,
a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **„Realizatorem stażu/praktyki zawodowej innej niż staż uczniowski”**,
a

.....
.....
.....
.....zwaną/zwanym dalej

„Uczestnikiem stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odbywanie stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski przez uczestnika projektu **„Zawodowy Powiat Trzebnicki”** współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszy Europejskich dla edukacji na Dolnym Śląsku 2021-2027, Działanie FEDS.08.01, Dostęp do edukacji.

2. Staż/praktyka zawodowa inna niż staż uczniowski odbywać się będzie w okresie oddo.....w wymiarze **180 godzin** co stanowi całość stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski w:

.....
(nazwa i adres miejsca realizacji stażu)

w systemie jednonumeryjnym zgodnie z programem stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.

W wyjątkowych wypadkach okres realizacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski może być wydłużony na wniosek stron niniejszej umowy.

Wydłużenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy wyłącznie okresu możliwej realizacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, a nie czasu jego realizacji i wymaga aneksowania umowy.

3. Dobowy wymiar godzin stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski uczniów w wieku do lat 16 nie może przekraczać 6 godzin, a uczniów w wieku powyżej 16 lat - 8 godzin.

4. Dobowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski nie może przekraczać 8 godzin, a tygodniowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole – 40 godzin.

5. Uczestnicy/uczestniczki stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski nie mogą odbywać stażu/praktyk w niedzielę, święta oraz dni ustawowo wolnych od pracy, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej, ani w godzinach nadliczbowych.

6. W przypadku uczestnika projektu będącego osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wymiar czasu odbywania stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski wynosi 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, jednak tylko w przypadku posiadania przez uczestnika projektu stosownego zaświadczenia lekarskiego.

7. Celem stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski jest podniesienie poziomu praktycznych umiejętności zawodowych uczestników/uczestniczek i nabywania przez nich doświadczenia w pracy w warunkach rzeczywistych w zawodzie

8. Staż/praktyka zawodowa inna niż staż uczniowski może być organizowany w systemie zmianowym, z tym że w przypadku uczniów w wieku poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej.

„Zawodowy Powiat Trzebnicki”



9. Umowa o staż/praktyki zawodowe inne niż staż uczniowski nie może być zawarta na okres dłuższy niż okres nauki.
10. Umowa o staż/praktyki zawodowe inne niż staż uczniowski może być rozwiązana, na piśmie, przez każdą ze stron z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
11. Opiekunem stażu/praktyk innych niż staż uczniowski może być osoba spełniająca warunek określony w art. 120 ust. 3a Prawa oświatowego. Spełnienie tego warunku jest potwierdzane oświadczeniem opiekuna stażu/praktyk innych niż staż uczniowski.

ORGANIZATOR STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI oświadcza, że:

- a. Jest organizatorem projektu o nazwie: „**Zawodowy Powiat Trzebnicki**” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszy Europejskich dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie FEDS.08.01, Dostęp do edukacji,
- b. Posiada zagwarantowane środki na realizację programu stażowego będącego przedmiotem niniejszej umowy,
- c. Nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Stażystę wskutek jego/jej działań lub zaniechań podczas odbywania stażu, w szczególności Organizator nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia przez Stażystę obowiązku poufności informacji.

§ 2

1. ORGANIZATOR STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI zobowiązuje się do:

- a. Zapoznania uczestników/uczestniczek stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski z Programem stażu, będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy,
- b. Poinformowania uczestników/uczestniczek stażu/praktyk o obowiązku starannego i sumiennego wykonywania czynności i zadań objętych Programem stażu, stosowania się do poleceń REALIZATORA STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI (Pracodawcy), jeżeli nie są one sprzeczne z prawem oraz przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
- c. Wypłaty stypendium stażowego za realizację min 180 godz. stażu,
- d. Refundacji kosztów związanych z pracą opiekuna stażu w kwocie do 500 zł. brutto zgodnie z dostarczoną przez Realizatora Organizatorowi noty obciążającej,
- e. Potwierdzenia odebrania noty księgowej/faktura, które są podstawą do wypłacenia refundacji wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru nad pracą stażysty.

2. REALIZATOR STAŻU/ PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI zobowiązuje się do:

- a. Przeprowadzenia szkolenia dla uczestników/uczestniczek stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bhp, przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy staż,
- b. Wyznaczenia opiekuna/opiekunów stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (jeden opiekun, na maksymalnie 6 stażystów), którym jest imię i nazwisko, nr kontaktowy
- c. Niepowierzania uczestnikom/uczestniczkom stażu/praktyk innych niż staż uczniowski czynności lub zadań wykonywanych w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia,
- d. Bezwzględnego poinformowania ORGANIZATORA STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI o zdarzeniach istotnych dla realizacji stażu,
- e. Niezwłocznego powiadomienia ORGANIZATORA STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKIEGO w przypadku zdarzenia losowego (wypadku), z udziałem uczestników/uczestniczek w trakcie odbywania stażu oraz sporządzenia stosownej dokumentacji,
- f. Umieszczenia w miejscu realizacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski wymaganej informacji (plakatu przekazanego przez ORGANIZATORA STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI) o współfinansowaniu realizacji ze środków Unii Europejskiej,
- g. Przekazania ORGANIZATOROWI STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia stażu dokumentów związanych z jego realizacją tj. Dzienniczka stażu, list obecności, opinii opiekuna stażu, zaświadczenie o odbyciu stażu,
- h. Zapewnienia odzieży roboczej lub ochronnej jeśli jest wymagana,
- i. Zapewnienie dostępu (eksploatacji) uczestnikom/uczestniczkom stażu do materiałów i narzędzi niezbędnych do odbycia stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski,
- j. Wystawienia zaświadczenia o odbyciu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski,

„Zawodowy Powiat Trzebnicki”



- k. Realizacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski w bezpiecznych i higienicznych warunkach,
- l. Zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy wyposażonego w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnienia warsztatów, pomieszczeń, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem stażu i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia,
- ł. Monitorowania postępów i nabywania nowych umiejętności przez stażystę, a także stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych oraz regularnego udzielania stażysty informacji zwrotnej,
- m. Zorganizowania i zrealizowania stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski zgodnie z jego Programem, będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy,
- n. W przypadku poniesienia większych wydatków w związku z organizacją stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski Realizator (pracodawca) może wystąpić z notą księgową/fakturą o refundację kosztów np. zakupu odzieży roboczej, zakupu mat. i narzędzi zużywalnych niezbędnych stażysty do odbycia stażu, koszty dojazdu), w maksymalnej wysokości 800 zł netto wraz z fakturami, które potwierdzać będą poniesione wydatki w wnioskowanej kwocie.
Nota księgową/fakturę wraz załącznikami tj. fakturami (np. zakupu odzieży roboczej, zakupu mat. i narzędzi zużywalnych niezbędnych stażysty do odbycia stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, koszty dojazdu), które są podstawą do wypłacenia refundacji wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru nad pracą stażysty oraz kosztów związanych z odbywaniem stażu u pracodawcy musi zostać dostarczona do ORGANIZATORA w terminie do 30 dni od zakończenia stażu. W przypadku niedostarczenia w terminie dokumentów zwrot kosztów jak i refundacja nie zostaną wypłacone.

3. Zadania OPIEKUNA STAŻU/PRAKTYK ZAWODOWYCH INNYCH NIŻ STAŻ UCZNIOWSKI:

- a. Uczestniczenie w opracowywaniu Programu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski,
- b. Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego,
- c. Nadzór i opieka nad uczestnikami/uczestniczkami stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski podczas realizacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski,
- d. Przestrzeganie przepisów i zasad obowiązujących w miejscu odbywania opieki, w szczególności regulaminu pracy, zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych,
- e. Kontrola prowadzenia dokumentacji stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski - dzienniczka stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (załącznik nr 2 do umowy), list obecności (załącznik nr 3 do umowy) oraz sporządzenie opinii opiekuna stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (załącznik nr 4 do umowy) i zaświadczenia o odbyciu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (załącznik nr 6 do umowy),
- f. Udzielenie stażystom informacji zwrotnej w trakcie realizacji oraz po zakończeniu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski.

§ 3

Uczestniczka/uczestnik stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski realizujący staż/praktyki zawodowe inne niż staż uczniowski oświadcza, że:

- a. Zapoznała/zapoznał się z treścią Regulaminu §4i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień,
- b. Spełnia warunki uczestnictwa określone w projekcie,
- c. Wszystkie jej/jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy w terminie 7 dni powiadomi o tym Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski,
- d. Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zarówno przez Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, Realizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (pracodawcę, u którego realizowany jest staż), jak i inne podmioty zaangażowane w realizację projektu, w celach niezbędnych z wykonaniem niniejszej umowy oraz projektu,
- e. Wyraża zgodę na nieograniczone w czasie rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć ze stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski prowadzonego w ramach Projektu,
- f. Oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz w razie potrzeby zobowiązuje się do wykonania wymaganych badań sanitarno-epidemiologicznych oraz szczepień.



§ 4

Uczestniczka/uczestnik stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski zobowiązuje się do:

- a. Rozpoczęcia i ukończenia stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski w terminie przewidzianym w niniejszej umowie,
- b. Wypełnienia ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski (załącznik nr 8),
- c. Realizacji pod kierunkiem opiekuna stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski Programu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski oraz jego dokumentowania w dzienniczku stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, wypełnienia listę obecności.,
- d. Systematycznego uzupełniania dzienniczka stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski i przekazania go w ostatnim dniu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski Realizatorowi ,
- e. Sumiennego i starannego wykonywania zadań oraz stosowania się do poleceń zarówno Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, jak i Realizatora oraz opiekuna, o ile polecenia te są objęte programem stażu i nie są sprzeczne z prawem,
- f. Wykonywania swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy z dbałością o interes pracodawcy, jego dobre imię, a także z poszanowaniem mienia stanowiącego własność pracodawcy,
- g. Przestrzegania Regulaminu

§ 5,

- a. Przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących w miejscu odbywania stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- b. Przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
- c. W przypadku przedstawienia zaświadczenia lekarskiego o niezdolności do pracy, niezwłocznego powiadomienia Organizatora stażu,
- d. Bieżącego informowania Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski.

§ 6

1. Organizator stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski wypłaci

Uczestnikowi/Uczestniczce stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski stypendium stażowe w maksymalnej wysokości:

4 986 zł brutto (słownie: cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt sześć złotych 00/100) pomniejszone o należne składki (ZUS, US), za udział w stażu po zakończeniu realizacji 180 godz. stażu.

2. Wypłata stypendium stażowego dokonana będzie na rachunek bankowy: Nr

.....którego
właścicielem jestprowadzony przez Bank

3. Podstawą wypłaty stypendium stażowego będzie prawidłowo wypełniony dzienniczek stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, zweryfikowany i podpisany przez Realizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski i opiekuna oraz lista obecności na podstawie którego zostanie sporządzona lista wypłaty stypendium.

4. Wypłata nastąpi w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia Organizatorowi stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, dzienniczka stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski, listy obecności przez Realizatora (pod warunkiem dostępności środków). Za dzień dokonania wypłaty stypendium stażowego uważa się dzień dokonania przelewu środków pieniężnych przez Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski.

§ 7

Organizator stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski zobowiązuje się do wypłaty stypendium stażowego zgodnie z § 6.

§ 8

1. Organizator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Uczestnik stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski:

- a. Został skreślony z listy uczestników projektu,
- b. Został skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w stażu/praktykach zawodowych innych niż staż uczniowski,
- c. Nie może uczestniczyć z przyczyn losowych w stażu/praktykach zawodowych innych niż staż uczniowski (np. długotrwała choroba),

„Zawodowy Powiat Trzebnicki”



- d. Złożył rezygnację,
 - e. Naruszy zasady uczestnictwa w stażach/praktykach zawodowych innych niż staż uczniowski.
2. Organizator na wniosek Realizatora może pozbawić stażystę/praktykanta możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
- a. Nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia pracy,
 - b. Naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych, spożywania na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
 - c. Naruszenia przez stażystę/praktykanta przepisów prawa lub regulaminu pracy obowiązującego u pracodawcy,
 - d. Gdy łączny okres udokumentowanej niezdolności do pracy w okresie odbywania stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski wynosi więcej niż 60 dni,
 - e. Nierealizowania programu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski.
3. Organizator stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski może dochodzić od Uczestnika stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski zwrotu kosztów jego uczestnictwa w sytuacji naruszenia postanowień Regulaminu §4 lub umowy uczestnictwa.
4. Rozwiązanie umowy, o której mowa w ust. 1, obowiązuje od dnia doręczenia uczestnicze/uczestnikowi stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) lub do rąk własnych uczestniczki/uczestnika stażu/praktyki zawodowe inne niż staż uczniowski oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 9

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu §4 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Ewentualne spory, wynikające z realizacji niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. W sytuacji braku porozumienia, spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Miejscowość i data Czytelny podpis Organizatora stażu/praktyk

.....
Czytelny podpis Realizatora stażu/praktyk Czytelny podpis Uczestniczki / Uczestnika stażu/praktyk

Załączniki:

1. Program stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski;
2. Dziennik stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski;
3. Lista obecności
4. Opinia opiekuna stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski;
5. Oświadczenie opiekuna stażu
6. Zaświadczenie o odbyciu stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowskich;
7. Deklaracja uczestnika stażu/praktyk zawodowych innych niż staż uczniowski;
8. Ankieta ewaluacyjna